

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 11258 /UBND-SNV
V/v tổng kết phong trào thi đua và
công tác khen thưởng năm 2017

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 20 tháng 11 năm 2017

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Các cơ quan Đảng, đoàn thể tỉnh;
- UBND huyện, thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có tham gia thi đua tại tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

Ngày 24/01/2017, UBND tỉnh ban hành Chỉ thị số 03/CT-UBND phát động phong trào thi đua yêu nước thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2017.

Để chuẩn bị tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2017, UBND tỉnh yêu cầu các cụm, khối thi đua; các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, UBND huyện, thành phố; các doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị tham gia thi đua tại tỉnh tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2017 với những nội dung cụ thể như sau:

A. Tổng kết phong trào thi đua, công tác khen thưởng năm 2017

I. Về tổ chức tổng kết

Các cụm, khối thi đua; các sở, ban, ngành, cơ quan Đảng, đoàn thể tỉnh, UBND các huyện, thành phố, các doanh nghiệp căn cứ vào phương hướng nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng trong năm, tổ chức chỉ đạo, triển khai tổng kết phong trào thi đua, công tác khen thưởng năm 2017 đảm bảo thống nhất, chặt chẽ từ cơ sở. Các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng báo cáo tổng kết (theo hướng dẫn của cơ quan thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tỉnh) gửi về Cụm trưởng, Khối trưởng để phục vụ tổng kết khối; đồng thời gửi Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh trước ngày 10/01/2018 để tổng hợp báo cáo Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

II. Về bình xét thi đua, đề nghị khen thưởng

1. Đối với cụm, khối thi đua các đơn vị trực thuộc tỉnh và cụm, khối thi đua các đơn vị trực thuộc sở, ban, ngành, huyện, thành phố

1.1. Các Cụm trưởng, Khối trưởng; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND huyện, thành phố có trách nhiệm tổ chức bình xét, xếp hạng, suy tôn các đơn vị trong cụm, khối; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, khen thưởng theo quy định.

1.2. Về thành phần, hồ sơ đề nghị khen thưởng thực hiện theo quy định tại Điều 13 của Quy định về tổ chức hoạt động và bình xét thi đua của các cụm, khối thi đua thuộc tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 3700/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 của UBND tỉnh. Riêng đối với cụm, khối thi đua các đơn vị trực thuộc sở, ban, ngành, huyện, thành phố, ngoài thành phần hồ sơ theo quy định tại Quyết định số 3700/QĐ-UBND, nộp bổ sung Quy chế tổ chức hoạt động, bình xét thi đua của cụm, khối.

1.3. Khi đánh giá, chấm điểm và bình xét thi đua, các cụm, khối thi đua cần lưu ý một số vấn đề sau:

a) Về điều kiện đề nghị khen thưởng, yêu cầu các cụm, khối thực hiện theo đúng quy định của Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của luật Thi đua, khen thưởng, Quyết định số 3700/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 của UBND tỉnh và các quy định hiện hành, cụ thể như sau:

- Đảm bảo đủ tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 26 của Luật Thi đua, khen thưởng như: Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác trong tỉnh học tập; nội bộ đoàn kết, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

- Đạt đủ số điểm theo quy định của UBND tỉnh.

- Có tham gia hoạt động cụm, khối, có đề ra nội dung, tiêu chí thi đua cụ thể.

UBND tỉnh không xem xét khen thưởng đối với những cụm, khối thi đua không tổ chức hoạt động, không ban hành nội dung, tiêu chí thi đua và không tổ chức bình xét theo đúng quy trình quy định tại Quyết định số 3700/QĐ-UBND của UBND tỉnh (kể các cụm, khối thi đua các đơn vị trực thuộc sở, ban, ngành, huyện, thành phố).

b) Về quy trình, phương pháp chấm điểm, đánh giá, xếp hạng thi đua và thủ tục hồ sơ đề nghị khen thưởng yêu cầu thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định 3700/QĐ-UBND của UBND tỉnh.

c) Về thời gian, địa điểm gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng: Theo quy định tại Quyết định số 3700/QĐ-UBND của UBND tỉnh, thời gian trình hồ sơ đề nghị tặng Cờ Thi đua của UBND tỉnh trước ngày 15/2/2018. Tuy nhiên, để đảm bảo thời gian cho việc xét, đề nghị tặng Cờ thi đua của Chính phủ theo quy định tại Nghị định số 91/NĐ-CP, UBND tỉnh yêu cầu các cụm, khối tổ chức bình xét và trình hồ sơ khen thưởng trong khoảng thời gian từ ngày 22/01/2018 đến ngày 31/01/2018; nộp tại bộ phận một cửa tập trung của tỉnh, số 04 đường Phạm Văn Đồng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa đồng thời gửi file điện tử của hồ sơ đến địa chỉ <http://dichvucong.baria-vungtao.gov.vn>. Sau thời này cơ quan thường trực không tiếp nhận hồ sơ khen thưởng của các cụm, khối.

d) Đối với nội dung “Thực hiện công tác cải cách hành chính” trong tiêu chí 1 “Thực hiện nhiệm vụ chính trị”, các sở, ban, ngành, cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh, huyện, thành phố cần đánh giá toàn diện các nội dung công tác cải cách hành chính theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 8/11/2011 của Chính phủ Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 – 2020; chú ý đánh giá theo Bộ chỉ số theo dõi, đánh giá, xếp hạng kết quả cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 2638/QĐ-UBND ngày 28/11/2014 và Quyết định số 2491/QĐ-UBND ngày 19/10/2015 của UBND tỉnh. Đối với nội dung này, Cụm trưởng, Khối trưởng cần có văn bản lấy ý kiến của Sở Nội vụ.

Đối với tiêu chí thi đua 4 “Tổ chức triển khai và thực hiện các chủ trương, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng”, Cụm trưởng, Khối trưởng tổng hợp điểm tự chấm của các đơn vị thành viên gửi về Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh để thẩm định.

đ) Việc chấm điểm, bình xét thi đua cần đảm bảo chính xác, khách quan, dân chủ và cách làm phải thật sự nghiêm túc, chặt chẽ, tránh những biểu hiện nhường nhau, xoay vòng và phải căn cứ vào kết quả điểm xếp thứ tự từ cao xuống thấp, việc bỏ phiếu kín chỉ áp dụng khi các đơn vị có tổng số điểm bằng nhau. Đề nghị các thành viên Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tỉnh được phân công theo dõi các cụm, khối quan tâm chỉ đạo việc bình xét thi đua ở các cụm, khối chặt chẽ, nghiêm túc, có chất lượng, đúng theo quy định của UBND tỉnh.

2. Đối với các sở, ban, ngành; cơ quan Đảng, đoàn thể cấp tỉnh; các huyện, thành phố; các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp thuộc cụm, khối thi đua của tỉnh

2.1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, cơ quan Đảng, đoàn thể cấp tỉnh; Chủ tịch UBND huyện, thành phố; Giám đốc doanh nghiệp thuộc tỉnh có trách nhiệm tổ chức bình xét khen thưởng tổng kết năm 2017 và đề nghị khen thưởng cấp tỉnh, cấp Nhà nước đối với các tập thể, cá nhân thuộc ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương mình theo quy định.

2.2. Về thành phần hồ sơ đề nghị khen thưởng, bao gồm:

a) Tờ trình của Thủ trưởng cấp trình khen.

b) Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng cấp trình khen; riêng đối với danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”, danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, danh hiệu “Cờ thi đua của UBND tỉnh”, các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước kèm theo kết quả bỏ phiếu kín.

c) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng: Mỗi danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng có quy định tiêu chuẩn khác nhau, vì vậy khi đề nghị khen thưởng thành tích nào thì viết báo cáo thành tích theo tiêu chuẩn đó. Nội dung báo cáo thành tích thực hiện theo mẫu quy định tại các văn bản quy định hiện hành. Đối với cá nhân đề nghị khen thưởng có tiêu chuẩn liên quan đến sáng kiến (như các danh hiệu thi đua, Bằng khen, Huân chương) thì trong báo cáo thành tích phải nêu rõ tên, nội dung và hiệu quả thực tế của sáng

kiến; sổ quyết định, ngày, tháng, năm công nhận sáng kiến. Những trường hợp viết không đúng theo mẫu, nội dung báo cáo không thể hiện thành tích tiêu biểu xuất sắc xem như không đủ tiêu chuẩn xét khen thưởng hoặc trình cấp trên khen thưởng; thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tỉnh để lại những trường hợp này, không trình Chủ tịch UBND tỉnh, Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước khen thưởng.

Đối với khen thưởng theo công trạng và thành tích đạt được (trừ khen thưởng đột xuất và khen theo niên hạn): Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng tính đến thời điểm sở, ban, ngành, địa phương trình UBND tỉnh trước 2 tháng; nếu quá thời hạn trên, sở, ban, ngành, địa phương phải bổ sung thành tích của tập thể, cá nhân.

d) Ngoài các hồ sơ trên, để có cơ sở thẩm định, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương bổ sung thêm các hồ sơ sau:

- *Trường hợp đề nghị tặng thưởng “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ”:*

Đối với cá nhân 05 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (quy định tại Điểm c Khoản 1 Điều 38 Nghị định 91/2017/NĐ-CP), cần bổ sung hồ sơ sau: Quyết định công nhận hoặc giấy chứng nhận sáng kiến của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp cơ sở trong các năm từ 2013 đến 2017; danh sách cán bộ, công chức viên chức, người lao động hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương trong các năm từ 2013 đến 2017 (có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị).

Đối với công nhân, nông dân, người lao động đề nghị khen thưởng do có sáng kiến, sáng chế, ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật công nghệ, cần bổ sung quyết định công nhận hoặc giấy chứng nhận sáng kiến của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp cơ sở (bản sao).

- *Trường hợp đề nghị tặng thưởng Huân chương Lao động các hạng:*

+ Đối với cá nhân 05 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 22, Điểm a Khoản 1 Điều 23, Điểm a Khoản 1 Điều 24 Nghị định 91/2017/NĐ-CP), khi đề nghị khen thưởng cần bổ sung: Các quyết định công nhận hoặc giấy chứng nhận sáng kiến của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp tỉnh (bản sao) trong các năm từ 2013 đến 2017; danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong các năm từ 2013 đến 2017 của cơ quan, đơn vị, địa phương (có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị).

Đối với công nhân, nông dân, người lao động đề nghị khen thưởng do có phát minh, sáng kiến, sáng chế cần bổ sung các quyết định công nhận hoặc giấy chứng nhận sáng kiến (bản sao) của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp cơ sở (trường hợp đề nghị Huân chương Lao động hạng ba) hoặc của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp tỉnh (trường hợp đề nghị Huân chương Lao động hạng nhất, hạng nhì).

- *Trường hợp đề nghị tặng thưởng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”:*

Khi đề nghị khen thưởng cần bổ sung các hồ sơ sau: Quyết định công nhận hoặc giấy chứng nhận sáng kiến của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp tỉnh (bản sao) của 01 trong các năm 2015, 2016, 2017; các quyết định công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” (bản sao) của các năm 2015, 2016, 2017.

- *Trường hợp đề nghị tặng thưởng “Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh”:*

Đối với cá nhân 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (quy định tại Điểm c Khoản 1 Điều 39 Nghị định 91/2017/NĐ-CP) khi đề nghị khen thưởng cần bổ sung: Các quyết định công nhận hoặc giấy chứng nhận sáng kiến của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp cơ sở (bản sao) của các năm 2016, 2017; danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2016, 2017 của cơ quan, đơn vị, địa phương (có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị).

Đối với hộ gia đình có nhiều đóng góp về công sức, đất đai, tài sản cho địa phương, xã hội phải có xác nhận của chính quyền địa phương nơi gia đình tham gia đóng góp.

2.3. Về thời gian trình và địa điểm nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng:

a) Thời gian:

- *Khen thưởng cấp tỉnh:* Để đảm bảo việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đề nghị khen thưởng đúng theo quy trình ISO đề nghị các đơn vị, địa phương thực hiện theo đúng thời gian quy định như sau:

+ Hồ sơ đề nghị tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, Bằng khen của UBND tỉnh trình trước ngày 31/01/2018.

+ Hồ sơ đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” trình từ ngày 22/01/2018 đến ngày 31/01/2018.

- *Khen thưởng cấp Nhà nước:*

+ Danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ”: Thời gian trình hồ sơ khen thưởng trước ngày 31/01/2018.

+ Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương các loại: Thời gian trình hồ sơ khen thưởng trước ngày 30/3/2018.

b) Địa điểm: Hồ sơ đề nghị khen thưởng nộp tại bộ phận một cửa tập trung của tỉnh, số 04 đường Phạm Văn Đồng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa đồng thời gửi file điện tử của hồ sơ đến địa chỉ <http://dichvucong.baria-vungtao.gov.vn> (đối với danh hiệu “Cờ Thi đua của UBND tỉnh”, “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”, “Tập thể Lao động xuất sắc”, Bằng khen của UBND tỉnh) và nộp tại Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh (đối với danh hiệu “Cờ Thi đua của Chính phủ”, “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước).

2.4. Một số vấn đề cần lưu ý khi xét thi đua, khen thưởng tại các cơ quan, đơn vị:

a) Về điều kiện đề nghị khen thưởng: Cần đảm bảo theo đúng tiêu chuẩn quy định của Luật Thi đua, khen thưởng đã được sửa đổi bổ sung năm 2013 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Sáng kiến, giải pháp là 01 trong các tiêu chuẩn quan trọng để xét khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng. Vì vậy, yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức xét duyệt sáng kiến cấp cơ sở bảo đảm nghiêm túc, chặt chẽ và khoa học và chỉ xét duyệt đối với những sáng kiến đã được áp dụng vào thực tế mang lại hiệu quả thiết thực trong công tác, đem lại lợi ích, hiệu quả lớn về mặt kinh tế - xã hội, có ảnh hưởng trong phạm vi ngành, đơn vị, địa phương và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm của từng cán bộ, công chức, viên chức đang đảm nhận hoặc phụ trách. Sở Khoa học và Công nghệ cần tăng cường kiểm tra, hướng dẫn việc xét duyệt sáng kiến ở cấp cơ sở; tham mưu Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh nâng cao chất lượng xét sáng kiến của các trường hợp đề nghị tặng thưởng các danh hiệu thi đua (Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, Chiến sĩ thi đua toàn quốc), Huân chương Lao động các hạng; đối với các trường hợp này sáng kiến phải mang tính tiêu biểu xuất sắc, mức độ ảnh hưởng trên phạm vi toàn tỉnh, toàn quốc.

b) Về tỷ lệ, cơ cấu, đối tượng khen thưởng:

Đảm bảo khen thưởng và đề nghị khen thưởng theo đúng tỷ lệ, cơ cấu quy định tại Nghị định 91/2017/ NĐ-CP của Chính phủ và Quy chế về quản lý công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh. Chú trọng khen thưởng cho các cá nhân là chuyên viên, nhân viên, người trực tiếp lao động, sản xuất và các tập thể nhỏ. Quan tâm khen thưởng những tập thể, cá nhân ở nơi có nhiều khó khăn, yếu kém thông qua phong trào thi đua đã phấn đấu vươn lên. Để đảm bảo tính tiêu biểu trong đội ngũ công chức, viên chức, người lao động, cán bộ lãnh đạo các cấp; từng cơ quan, đơn vị, địa phương cần chia ra các nhóm đối tượng để so sánh, lựa chọn đề nghị khen thưởng cho phù hợp như sau: Nhân viên so với nhân viên; chuyên viên so với chuyên viên; trưởng, phó phòng so với trưởng, phó phòng và tương đương; cán bộ lãnh đạo so với cán bộ lãnh đạo.

Đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương, khi xét khen thưởng thì thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo trong năm phải được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; đối với giám đốc các doanh nghiệp, năm xét đề nghị khen thưởng thì năm đó doanh nghiệp do cá nhân đó lãnh đạo phải hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch, sản xuất kinh doanh đề ra, thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với người lao động và nghĩa vụ đối với Nhà nước.

c) Về quy trình xét khen thưởng: Thực hiện theo quy định tại Quy chế quản lý công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh và theo trình tự các bước như sau:

Bước 1: Hội đồng sáng kiến cơ quan, đơn vị họp xét, quyết định công nhận sáng kiến, giải pháp cho cá nhân thuộc cơ quan, đơn vị.

Bước 2: Cơ quan, đơn vị họp xét, đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 và Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 của Chính phủ về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức. Đối với cán bộ quản lý, người lao động trong các doanh nghiệp, đề nghị các doanh nghiệp vận dụng quy định trong văn bản trên để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân thuộc đơn vị.

Bước 3: Hội đồng Thi đua – Khen thưởng cơ quan, đơn vị họp xét thi đua, khen thưởng theo quy định. Trường hợp cá nhân thuộc diện cán bộ chờ kết quả đánh giá của cấp cao hơn thì lấy kết quả tự nhận xét của cá nhân và kết quả nhận xét của tập thể cơ quan, đơn vị đó để xét thi đua, khen thưởng trước, sau khi có kết quả đánh giá chính thức thì xem xét lại.

d) Chỉ lấy kết quả khen thưởng về thành tích toàn diện để làm căn cứ xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng. Kết quả khen thưởng phong trào thi đua theo chuyên đề hoặc theo đợt được ghi nhận và ưu tiên khi xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng.

đ) Chưa khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng tập thể, cá nhân đang trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc đang điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh làm rõ.

e) Thời gian trình khen thưởng lần tiếp theo được tính theo thời gian lập được thành tích ghi trong quyết định khen thưởng lần trước. Đối với quyết định khen thưởng không ghi thời gian lập được thành tích thì thời gian trình khen thưởng lần sau được tính theo thời gian ban hành quyết định khen thưởng lần trước.

g) Dân chủ, khách quan, công khai bình xét, công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc.

3. Đối với các cơ quan, đơn vị Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh

Thực hiện theo quy định tại Quy chế về quản lý công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh, các cơ quan, đơn vị Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh tổ chức bình xét và có văn bản đề nghị UBND tỉnh khen thưởng.

- Về thành phần hồ sơ:

+ Văn bản đề nghị của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

+ Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng.

+ Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng theo mẫu quy định.

- Thời gian trình hồ sơ đề nghị khen thưởng, trước ngày 31/01/2018 và nộp tại bộ phận một cửa tập trung của tỉnh số 04 đường Phạm Văn Đồng, phường Phước Trung, thành phố Bà Rịa đồng thời gửi file điện tử của hồ sơ đến địa chỉ <http://dichvucong.baria-vungtau.gov.vn>

B. Đăng ký thi đua và phát động thi đua năm 2018

Trên cơ sở những kết quả đạt được trong phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2017, các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng kế hoạch, nội dung các chỉ tiêu thi đua, đăng ký thi đua, tổ chức ký kết giao ước thi đua và phát động thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2018.

a) Thời gian đăng ký thi đua và tổ chức ký kết giao ước thi đua thực hiện trong quý I/2018. Các cơ quan, đơn vị, địa phương đăng ký thi đua năm 2018 với UBND tỉnh (qua Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh) trước ngày 31/3/2018, đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo trước ngày 31/10/2018.

C. Tổ chức thực hiện

1. Cụm trưởng, Khối trưởng các cụm, khối thi đua thuộc tỉnh năm 2017; Thủ trưởng sở, ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị doanh nghiệp tham gia thi đua tại tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố triển khai thực hiện nghiêm túc văn bản này của UBND tỉnh. Tổ chức, chỉ đạo thực hiện tốt việc tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2017. Xây dựng kế hoạch, nội dung các chỉ tiêu đăng ký thi đua, ký giao ước và phát động thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2018.

2. Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tỉnh xây dựng kế hoạch kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2017 trên địa bàn tỉnh.

3. Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh có trách nhiệm hướng dẫn các biểu mẫu có liên quan đến báo cáo tổng kết, thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng và đăng ký thi đua năm 2018. Để việc tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2017 được kịp thời và không ảnh hưởng đến tiến độ xét khen thưởng cấp Nhà nước, cụm, khối, đơn vị nào trình hồ sơ không đảm bảo thủ tục, thời gian theo quy định thì Ban Thi đua – Khen thưởng trả lại hồ sơ cho đơn vị, không trình UBND tỉnh xét khen thưởng. / *N. V. V.*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các thành viên Hội đồng TĐKT tỉnh;
- Ban TĐKT tỉnh;
- Lưu VT.VP, BTĐ.H.

Ư. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

[Signature]

Đặng Minh Thông